

Perfil y Requerimientos de Puesto para Titulares de Unidades Administrativas (Alcaldías de la CDMX)

Fundamento Legal:

Este documento se emite en cumplimiento de la fracción **II A del Artículo 121** de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Se basa en el **Artículo 53, Apartado B, numeral 3, inciso a), fracción XIII** de la Constitución Política de la Ciudad de México y los **Artículos 31, 72 y 73** de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México.

Facultad de Designación:

Es facultad de las personas titulares de las Alcaldías designar y remover libremente a los funcionarios de confianza, mandos medios y superiores.

Requisitos Generales para Titulares de Unidades Administrativas (Artículo 72)

Para ocupar los cargos de titulares de las unidades administrativas, se deberán satisfacer los siguientes requisitos:

Fracción Requisito

- I.** Ser ciudadano en pleno uso de sus derechos.
- II.** No estar inhabilitado para desempeñar cargo, empleo o comisión pública.
- III.** No haber sido condenado en proceso penal por delito intencional que amerite pena privativa de libertad.

Exportar a Hojas de cálculo

Perfil Mínimo Específico para Titulares (Artículo 73)

Adicional a los requisitos señalados en el artículo anterior, los Alcaldes y las Alcaldesas deberán verificar que las personas designadas cumplan, como mínimo, con el siguiente perfil profesional:

I. Titular de la Unidad Administrativa de Administración:

Debe cumplir con el inciso **a)** o el inciso **b)**:

- **a) Formación Académica:** Tener título o cédula profesional en las áreas de Contaduría, Administración Pública, Administración de Empresas, Finanzas, Economía, Derecho, Actuario, Ingeniería o ciencias en áreas afines a la administración.
- **b) Experiencia Mínima:** Contar con una experiencia mínima de **2 años** en el ejercicio de un cargo dentro de la Administración Pública Federal, Estatal, de la Ciudad o Municipal (relacionada con presupuesto, administración, auditoría o similares); **o bien**, 2 años en el ejercicio de la profesión como administrador, contador, contralor o auditor en la iniciativa privada.
- **c) Se deroga.**

II. Titular de la Unidad Administrativa de Asuntos Jurídicos:

Debe cumplir con el inciso **a)** o el inciso **b)**:

- **a) Formación Académica:** Tener título o cédula profesional para el ejercicio de la profesión en el área de **Derecho**.
- **b) Experiencia Mínima:** Contar con una experiencia mínima de **2 años** en el ejercicio de un cargo dentro de la Administración Pública (Federal, Estatal, de la Ciudad o Municipal) relacionada con el área jurídica, contenciosa o de gobierno; **o bien**, 2 años en el ejercicio de la profesión como abogado litigante, administrador, contralor o auditor en la iniciativa privada.
- **c) Se deroga.**

III. Titular de la Unidad Administrativa de Obras y Desarrollo Urbano:

- **a) Formación Académica:** Ser **Ingeniero, Arquitecto, Urbanista** u otras áreas administrativas afines al encargo, con cédula profesional para el ejercicio de la profesión.
- **b) Experiencia Mínima:** Contar con una experiencia mínima de **2 años** en el ejercicio de un cargo dentro de la Administración Pública (Federal, Estatal, de la Ciudad o Municipal) relacionada con las ramas de construcción, desarrollo urbano, uso de suelo, planeación urbana e infraestructura urbana.
- **c) Se deroga.**

IV. Titular de la Unidad Administrativa de Gobierno:

- **a) Experiencia Mínima:** Contar con una experiencia mínima de **2 años** en el ejercicio de un cargo similar, dentro de la Administración Pública Federal, Estatal, de la Ciudad o Municipal.

V. Titular de la Unidad Administrativa de Servicios Urbanos:

- **a) Experiencia Mínima:** Contar con una experiencia mínima de **2 años** en el ejercicio de un cargo similar, dentro de la Administración Pública Federal, Estatal, de la Ciudad o Municipal.