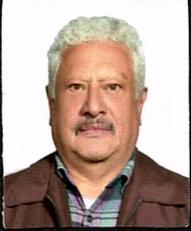


# MARIO RAFAEL HERNÁNDEZ BATALLA

## ADMINISTRADOR DE EMPRESAS TURÍSTICAS



### PERFIL

ME CARACTERIZO POR SER UN ADMINISTRADOR OBJETIVO, ECUÁNIME Y EQUILIBRADO EN LAS DECISIONES SER GENERADOR DE TRABAJO EN EQUIPO, LIDERAZGO, HONESTO, HONORABLE, CONGRUENTE Y DISPUESTO A ENFRENTAR RETOS  
EL RESPETO Y LA LEALTAD SON LOS PRINCIPALES EJES EN MI TRAYECTORIA LABORAL

### FORMACIÓN ACADÉMICA

- Título y Cédula Profesional en Administración de Empresas Turísticas, emitido por la Dirección General de Profesiones de la SEP
- Especialidad en Administración Metropolitana y Regional, constancia emitida en 1994 por el Instituto Nacional de Administración Pública.

### EXPERIENCIA LABORAL

Durante 10 años he tenido a mi cargo el área de recursos materiales, he tenido intervención en los subcomités de adquisiciones y la elaboración de programas anuales relacionados con mantenimiento, servicios generales, administración y recursos humanos

ALCALDÍA IZTACALCO

Septiembre 2021 - Septiembre 2024

Puesto: Jefe de la unidad departamental de servicios de emergencias de Protección Civil.

ALCALDÍA IZTACALCO

Octubre 2015 - Septiembre 2021

Puesto: Jefe de la unidad departamental de limpia y transportes

CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS CON IDEA, S.A. DE C.V.

Enero 2014 - Agosto 2015

Puesto: Responsable de la elaboración de cuadros comparativos para adquisición de materiales, herramientas, presupuestos y supervisión de obras

ROGAR CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.

Enero 2013 - Noviembre 2013

Puesto: Responsable de la maquinaria pesada de la empresa.

Verificar el correcto funcionamiento de la maquinaria propiedad de la empresa encargada de brindar mantenimiento y a su vez construcción de tramos de carreteras en diversos puntos de la República Mexicana

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL DEL GDF

Enero 2011 - Enero 2013

Puesto: Subdirector de Seguimiento Presupuestal de Servicios Personales.

Verificar la correcta aplicación por partida presupuestal del gasto de servicios personales de las unidades administrativas que conforman el GDF.

COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD

2010

Puesto: Jefe del Departamento de Enlace Administrativo del Órgano Interno de Control.

Realizar los trámites necesarios ante las oficinas específicas de la Comisión, en relación a las necesidades de recursos humanos, materiales y financieros que requiere el Órgano Interno de Control para su buen funcionamiento

OFICIALÍA MAYOR DEL GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL  
Dirección General de Administración y Desarrollo de Personal  
2007-2009

Puesto: Subdirector de Enlace Administrativo.

Realizar los trámites ante la Oficialía Mayor, respecto a las necesidades de operación de la DGADP, en lo relativo a recursos humano, materiales y financieros

CONTADURÍA MAYOR DE HACIENDA DE LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL.  
2004-2007

Puesto: Director de Recursos Materiales y Servicios Generales.

Coordinar las actividades de las Subdirecciones de Adquisiciones y Servicios Generales. Revisar y coordinar las bases de los procesos licitatorios para la adquisición de los bienes y contratación de servicios necesarios para la operación de las diferentes áreas de la Contaduría Mayor, así como presidir el Comité de Adquisiciones, las sesiones del mismo y los procedimientos licitatorios, coordinar y supervisar la correcta ejecución de los servicios de apoyo requeridos por las distintas áreas de la Contaduría

DELEGACIÓN NORTE DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL AL SERVICIO DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO.  
2000-2002

Puesto: Subdirector de Administración en el Hospital General "Gonzalo Castañeda".

Coordinar, supervisar y administrar los recursos humanos, materiales y financieros del hospital, realizar los trámites ante las oficinas centrales de los movimientos de personal, pago de nómina y todo lo necesario para el buen funcionamiento de dicho hospital

DELEGACIÓN IZTACALCO DEL DEPARTAMENTO DEL DISTRITO FEDERAL.  
1990-1999

Puesto: Subdirector de Servicios Urbanos.

Coordinación del mantenimiento a los espacios e instalaciones públicos de la demarcación: alumbrado público, parques y jardines, red secundaria de alcantarillado y agua potable, recolección de basura, obras viales y protección civil

DELEGACIÓN IZTACALCO DEL DEPARTAMENTO DEL DISTRITO FEDERAL.  
1988-1990

Puesto: Secretario Particular del Subdelegado de Desarrollo Social.

Coordinación del personal que conformaba el área, el manejo de la agenda de compromisos del titular de la subdelegación

FONDO NACIONAL DE HABITACIONES POPULARES (FONHAPO)  
1987-1988

Puesto: Coordinador Administrativo.

Designado para las actividades administrativas en la región X conformada por la zona metropolitana de la Ciudad de México y Estado de México, llevando a acabo la administración, control y supervisión de los recursos humanos y materiales

PROGRAMA DE RENOVACIÓN HABITACIONAL POPULAR.  
1985-1987

Puesto: Coordinador Administrativo del Módulo 5 Norte (Colonia Guerrero)

Programa gubernamental creado para dar atención a la población afectada después del sismo del 19 de Septiembre de 1985

ADMINISTRADORA INMOBILIARIA S.A.  
1979-1985

Puesto: Jefe de Mantenimiento

Coordinar, supervisar y administrar los recursos humanos y materiales, para prestar el servicio de mantenimiento a todos los departamentos que conforman la unidad habitacional Nonoalco Tlatelolco