



ANDRES CAMILO LEYVA VENEGAS

SOCIOLOGO

SOBRE MI

Como sociólogo mi trayectoria profesional ha estado enfocada en el ámbito político y electoral, donde he desarrollado habilidades sólidas en organización, liderazgo y comunicación. Estoy comprometido con el fortalecimiento de la democracia y la participación ciudadana, y busco continuar mi crecimiento profesional en un entorno que me permita aplicar mis conocimientos y contribuir al desarrollo de la sociedad.

FORMACIÓN ACADÉMICA

2020 - 2023

Licenciatura en Sociología

Facultad de Estudios Superiores
Aragón - Universidad Nacional
Autónoma de México

HABILIDADES

- Liderazgo organizacional.
- Comunicación estratégica.
- Planificación y coordinación efectiva.
- Movilización ciudadana exitosa.
- Conocimiento normativo electoral.

IDIOMAS

Español - Nativo
Inglés - Avanzado

REFERENCIAS

Gabriel Leyva Martínez
SEDECO - DGACD

EXPERIENCIA

ASISTENTE COORDINADOR DE MODULO DE ATENCIÓN

2023-2024 | Congreso de la CDMX

- Gestión administrativa, logística y manejo de agenda.
- Elaboración de documentos, reportes y análisis legislativo.
- Atención ciudadana y seguimiento de solicitudes ciudadanas.
- Planificación estratégica y movilización de demografías clave.
- Coordinación de brigadas y monitoreo del progreso en actividades oficiales.

COORDINADOR TERRITORIAL DE BRIGADA

2020-2021 | Morena

- Organización y liderazgo de brigadas electorales para promover la participación ciudadana, difundir propuestas y conseguir el voto a favor del partido.
- Planificación de estrategias de campo para la identificación y movilización de simpatizantes y electores clave en áreas específicas.
- Coordinación y asignación de tareas a los miembros de la brigada para asegurar una distribución efectiva del trabajo en terreno.
- Monitoreo y reporte de avances, logros y desafíos durante las campañas electorales para mantener a la dirección del partido informada.

ASESOR ADMINISTRATIVO LEGISLATIVO

2019 | Congreso de la CDMX

- Asistencia administrativa y logística.
- Manejo de agenda y citas.
- Elaboración de documentos y reportes.
- Investigación y análisis legislativo.
- Atención a ciudadanos.

ASISTENTE CAPACITADOR ELECTORAL

2018 | IECM

- Impartición de talleres y sesiones de formación presenciales y/o virtuales para asegurar el entendimiento de los procesos electorales, normativas y responsabilidades de los actores involucrados.
- Coordinación con equipos de capacitadores para garantizar la cobertura y calidad del proceso de formación.
- Atención a dudas, consultas y seguimiento a los participantes durante el proceso electoral.