

**CIUDAD DE MÉXICO**  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
Y SERVICIOS GENERALES

En la Ciudad de México, Siendo las 14:11 horas del día 03 de octubre del 2025, se reunieron, en la Sala de Juntas N°2 de la Alcaldía Iztacalco ubicada en el Edificio Sede 2do Piso., en Av., Río Churubusco y Calle Té. Col Gabriel Ramos Millán, con motivo de la celebración de la Quinta Sesión Ordinaria 2025 del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) de esta Alcaldía, las siguientes personas:

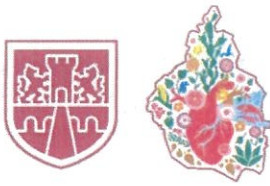
- 1.- **Daniel Pulido Lara**, Director de Recursos Materiales y Servicios Generales. - Titular de Planeación y/o Mejora Continua.
- 2.- **Corina Celeste de la Cruz Armendáriz**. - Titular de la Unidad de Transparencia.
- 3.- **Ing. Omar Correa Diaz**. - Director de Gobierno. - Vocal/Suplente
- 4.- **Arq. Hamid Yahvne Reyes Reyes**.- Subdirector de Seguimiento y Evaluación de Programas de Obras y Desarrollo Urbano. - En representación del Director General de Obras y Desarrollo Urbano.
- 5.- **Adriana López Peña**. - Subdirectora de Evaluación de Seguimiento de Programas de Servicios Urbanos. **Vocal/Suplente** En representación del Director General de Servicios Urbanos.
- 6.- **Mtro. Raúl Bojórquez Rojas** Subdirector de Sustentabilidad. – **Vocal/Suplente**. - En representación del Director Ejecutivo de Planeación del Desarrollo y Sustentabilidad.
- 7.- **Francisco José Figueroa Anguiano**. - Jefe de la Unidad Departamental del Desarrollo de Sistemas.
- 8.- **Jazmín Hernández Álvarez**, Subdirectora de Informática. - Representante
- 9.- **Ángel Emigdio Valdez Muñoz**. - Subdirector de Tesorería– **Vocal/Suplente**. - De la Dirección de Finanzas.
- 10.- **Lic. Carlos Onofre Delgado**. - Subdirector de Auditoría Operativa, Administrativa y de Control Interno. - En representación del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Iztacalco.
- 11.- **Lic. Nohemí Wendy Jurado Vilchis**. - Subdirectora de lo Contencioso. -Asesora/Suplente. - De la Dirección Ejecutiva de Jurídico.

**Daniel Pulido Lara**, Titular de Planeación y/o Mejora Continua dio la bienvenida a la quinta Sesión Ordinaria 2025 del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) agradeciendo la presencia a cada uno de los integrantes; cediendo la palabra a la Titular de la Unidad de Transparencia **Corina Celeste de la Cruz Armendáriz** a fin de verificar si se cuenta con el Quórum suficiente para llevar a cabo la quinta Sesión Ordinaria del presente Comité. -----

**Corina Celeste de la Cruz Armendáriz:** ¿Qué tal? Buenos días a todos; En base en la asistencia registrada y de conformidad con lo establecido en el Manual Específico del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos COTECIAD; Fracción VI Criterios de Operación; Del Quórum (numeral 1) que a letra dice: Para que el Comité pueda sesionar, es necesario que estén presentes el 50% más uno de sus integrantes con derecho a voz y voto, incluida la Presidencia, en caso contrario se diferirá la sesión por falta de quórum, **se declara la existencia de quórum legal para sesionar válidamente**. -----

**Daniel Pulido Lara**, Titular de Planeación y/o Mejora Continua, agradeció la participación de la Titular de la Unidad de Transparencia, dando continuidad a la lectura del orden del día, conforme a los siguientes puntos:





ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia
2. Declaración de Quórum
3. Lectura y Aprobación del Orden del Día
4. Lectura y Aprobación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria 2025
5. Actualización de los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos.
6. Actualización de los Integrantes del Grupo de Trabajo de Valoración Documental.
7. Asuntos Generales.
8. Clausura.

Una vez leída el Orden del Día, **Daniel Pulido Lara**, Titular de Planeación y/o Mejora Continua, preguntó a los integrantes del Comité si tenían algún comentario al respecto o es de aprobarse el orden del día, solicitando a la concurrencia levantar la mano a fin de manifestar la aprobación .... ¿A favor? ¿En contra?..... se aprueba por unanimidad, tomada la asistencia y verificado el quórum legal, se da por iniciada la quinta sesión ordinaria 2025, dando continuidad al numeral 4 del orden del día **4.-Lectura y Aprobación del Acta de la cuarta sesión Ordinaria 2025.-** En atención al numeral 4 de la Orden del día, se hace del conocimiento a los integrantes del Comité que el acta correspondiente a la cuarta sesión ordinaria 2025 les fue previamente enviada; por lo que solicito a los presentes levantar la mano en señal de aprobación. ¿A favor? ¿En contra?..... se aprueba por unanimidad, dando continuidad al numeral **5.- Actualización de los Integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos.** -----

**Daniel Pulido Lara**, Titular de Planeación y/o Mejora Continua en uso de la palabra hizo del conocimiento a la concurrencia que con fundamento en lo dispuesto en la Circular Uno 2024, numeral 8.4.7, así como en el artículo 25 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, se presenta la propuesta de actualización de los integrantes del COTECIAD debido a cambios en la estructura orgánica y administrativa de la Alcaldía Iztacalco.-----

Integración del COTECIAD

- I. Coordinador de Archivos: Titular de la Dirección General de Administración.
- II. Planeación y/o Mejora Continua: Titular de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
- III. Área Jurídica: Titular de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos.
- IV. Tecnologías de la Información: Titular de la Subdirección de Informática.
- V. Unidad de Transparencia: Titular de la Subdirección de la Unidad de Transparencia.
- VI. Órgano Interno de Control: Titular del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Iztacalco
- VII. Áreas o Unidades Administrativas productoras de la documentación.
- VIII. Representantes de Informática, Sistemas, Recursos Financieros, y demás personas idóneas.



**CIUDAD DE MÉXICO**  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
Y SERVICIOS GENERALES

Por lo anterior, y a fin de dar cumplimiento a las disposiciones legales y normativas vigentes en la materia, solicito a los presentes levantar la mano a fin de hacer algún comentario. -----

**Lic. Carlos Onofre Delgado.** - Subdirector de Auditoría Operativa, Administrativa y de Control Interno. – En uso de la palabra menciono a la congruencia que en atención a los numerales VII y VIII sería importante establecer específicamente qué áreas o unidades administrativas productoras de la documentación, así como los representantes de informática, sistemas, recursos financieros, y demás con las que estará conformado el pleno, a fin de que quede determinado en esta etapa y se cumpla con lo que establece el propio Manual. -----

**Daniel Pulido Lara,** Titular de Planeación y/o Mejora Continua en uso de la palabra agradeció la intervención indicando que se tomaran en cuenta lo antes indicado. -----

No habiendo más comentarios, se somete a votación. ¿A favor? ¿En contra? Se aprueba por unanimidad, dando continuidad al numeral **6.- Actualización de los Integrantes del Grupo de Trabajo de Valoración Documental.** **Daniel Pulido Lara,** Titular de Planeación y/o Mejora Continua en uso de la palabra expreso que con fundamento en lo dispuesto en la Circular Uno 2024, artículo 8.5.12, fracciones V, VI y VII, se somete a consideración de este Comité la actualización del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, con el objetivo de garantizar la correcta gestión, así como la valoración técnica y colegiada de los documentos. El Grupo de Trabajo quedará conformado por representantes del Órgano Interno de Control, Área Jurídica, Área Financiera, Área Coordinadora de Archivos, Área Generadora de la Documentación, así como especialistas internos o externos que se consideren necesarios---- Es importante señalar que los nuevos representantes de las áreas mencionadas serán designados mediante oficio remitido a la DRMSG, con el propósito de dar continuidad a los trabajos relacionados con las bajas documentales que esta Alcaldía genere. -----

Por lo anterior, y a fin de dar cumplimiento a las disposiciones legales y normativas vigentes en la materia, solicito a los presentes levantar la mano a aquellos integrantes que deseen hacer algún comentario. -----

No habiendo comentarios, se somete a votación. ¿A favor?... ¿En contra? Se aprueba por unanimidad. -----

**Daniel Pulido Lara,** Titular de Planeación y/o Mejora Continua en uso de la palabra agradeció los comentarios y sugerencias realizadas por parte del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Iztacalco, haciendo mención que se llevaran a cabo las modificaciones solicitadas, solicitando a la concurrencia levantar la mano a fin de esclarecer más dudas o comentarios; al no haber más intervenciones solicito a los presentes levantar la mano en señal de aprobación. ¿A favor? ¿En contra?..... se aprueba por unanimidad, dando continuidad al numeral **7.- Asuntos Generales.** Solicitando a la concurrencia levantar la mano a aquellos que quisiera realizar alguna otra intervención, al no contar con más comentarios u observaciones se procede a dar por concluida 5ta Sesión Ordinaria. -----

-----  
-----  
-----  
-----

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



**2026**  
año de  
**Margarita**



**2026**  
AÑO MUNDIAL ISTA



**CIUDAD DE MÉXICO**  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
Y SERVICIOS GENERALES**

-----**CIERRE DEL ACTA**-----

Agotados los puntos del orden del día en su totalidad, el Titular de Planeación y/o Mejora Continua da por concluida la Quinta Sesión Ordinaria del Comité, siendo las 14:31 horas del día 03 de Octubre del 2025.

**Titulares**

**Suplentes**

**DANIEL PULIDO LARA**  
Director de Recursos Materiales y Servicios  
Generales y Titular de Planeación y/o Mejora  
Continua.

**CORINA CELESTE DE LA CRUZ  
ARMENDÁRIZ**  
Subdirectora de la Unidad de Transparencia

**OSCAR EUGENIO GUTIÉRREZ CAMACHO**  
Director General de Gobierno y de Seguridad  
Ciudadana  
**Vocal**

**OMAR CORREA DIAZ**  
Director de Gobierno  
**Vocal Suplente**





**CIUDAD DE MÉXICO**  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
Y SERVICIOS GENERALES**

**Titulares**

**Suplentes**

---

**MARCOS FRANCISCO ÁLVAREZ  
CHÁVEZ**  
Director de Finanzas  
**Representante**

---

**ÁNGEL EMIGDIO VALDEZ MUÑOZ**  
Subdirector de Tesorería  
**Vocal Suplente**

---

**JAZMIN HERNANDEZ ALVAREZ**  
Subdirectora de Informática  
**Representante**

---

**GRACILIANO GIRÓN SÁNCHEZ**  
Director General de Servicios Urbanos  
**Vocal**

---

**ADRIANA LÓPEZ PEÑA**  
Subdirectora de Evaluación y Seguimiento de  
Programas de Servicios Urbanos  
**Vocal Suplente**

---

**DAVID RICARDO NAVA MARTÍNEZ**  
Director Ejecutivo de Planeación del Desarrollo y  
Sustentabilidad  
**Vocal**

---

**RAUL BOJORQUEZ ROJAS**  
Subdirector de Sustentabilidad  
**Vocal Suplente**





**CIUDAD DE MÉXICO**  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
Y SERVICIOS GENERALES

**Titulares**

---

**JOEL SALMERÓN DE LA CUEVA**  
Director General de Obras y Desarrollo Urbano  
**Vocal**

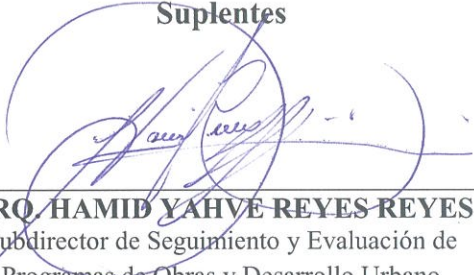
---

**LIC. RICARDO MAURICIO MARTINEZ GARCÍA**  
Titular del Órgano Interno de Control en la  
Alcaldía Iztacalco  
**Asesor**

---

Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos  
**Asesor**

**Suplentes**




---

**ARO HAMID YAHVE REYES REYES**  
Subdirector de Seguimiento y Evaluación de  
Programas de Obras y Desarrollo Urbano  
**Vocal Suplente**

---

**LIC. CARLOS ONOFRE DELGADO**  
Subdirector de Auditoría Operativa,  
Administrativa y de Control Interno



---

**NOHEMÍ WENDY JURADO VILCHIS**  
Subdirectora de lo Contencioso  
**Vocal Suplente**

