



Acta de la Primer Sesión Ordinaria 2019 del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) Alcaldía Iztacalco

Sesión celebrada a las doce treinta horas del viernes veintiséis de julio del dos mil diecinueve en la Sala de Audiencias Públicas de la Alcaldía Iztacalco ubicada en Avenida Río Churubusco y Calle Té sin número, Colonia Gabriel Ramos Millán, Código Postal 08000, Ciudad de México, con la participación de los integrantes y responsables de las distintas Unidades de Archivo en su calidad de vocales del COTECIAD; Lic. Fernando Rosique Castillo, Director General de Administración y Presidente del COTECIAD; Lic. María de Jesús Alarcón Rodríguez Subdirectora de Información Pública y Secretaria Ejecutiva del COTECIAD; C. Alma Delia Hinojosa Arteaga, Directora de Recursos Materiales y Servicios Generales; Titular de la Unidad Coordinadora de Archivos y Secretaria Técnica del COTECIAD; Ing. Sergio Viveros Espinosa de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano; C. Miriam Pérez Núñez de Dirección General de Servicios Urbanos; C. Martha Eugenia Albores Loeza de la Dirección General de Desarrollo Social; C. Francisco Fermín de la Cruz Menez de la Dirección General de Participación Ciudadana; Lic. Martín Ponce López Dirección de Planeación del Desarrollo y la Sustentabilidad; C. Javier Macario Hernández Serrano de la Dirección General de Gobierno y Protección Civil;-----

LIC. FERNANDO ROSIQUE CASTILLO: Dió la bienvenida a la Primer Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos COTECIAD, dando lectura al orden del día contando con el quórum necesario.-----

Dando lectura a la Orden del día en numero de la siguiente forma: **(1.-Bienvenida), (2.- Verificación del quórum) (3.-Avances de la edificación para el archivo general de la Alcaldía), (4.-Manual Especifico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos), (5.- Asuntos Generales.)**-----

LIC. FERNANDO ROSIQUE CASTILLO: En uso de la palabra agradeció la presencia a esta Primer Sesión Ordinaria, e informó a la concurrencia los avances que este Comité lleva acabo en relación a la edificación para la concentración del acervo documental de esta Alcaldía, asimismo hizo del conocimiento que mediante los oficios AIZT-DGA/0158/2019, se realizo la petición a Patrimonio e Inmobiliario de un inmueble que cumpla aproximadamente con las características de nave industria o similar de aproximadamente 500 a 1000 m² a fin de salvaguardar la documentación que esta Alcaldía concentra en todas y cada una de sus oficinas. Sin embargo, dado a que la respuesta no fue del todo favorable, la Dirección General de Administración y la Dirección de Recursos Materiales, se vieron en la tarea de realizar mesas de trabajo en conjunto con la Dirección de Finanzas, la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, la Dirección de Gobierno, la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos y la Subdirección de lo Contencioso, a fin de coadyuvar en diversas propuestas para la construcción de un edificio que cumpla con los lineamientos que la Ley de Archivos nos rige. Cediendo la palabra al Ingeniero Ángel González Terán a fin de profundizar el tema-----

ING. ÁNGEL GONZALEZ TERÁN: En uso de la palabra hizo del conocimiento a la audiencia del trabajo arquitectónico que se realizo en el espacio bajo puente ubicado en Av. Río Churubusco y calle Benito Juárez, (frente a la Alcaldía) para la construcción del Archivo General de esta Alcaldía incluyendo el mobiliario, asimismo comento que el trabajo se esta realizando en conjunto con otras áreas esperando que pronto se apruebe la construcción.-----

LIC. FERNANDO ROSIQUE CASTILLO: En uso de la palabra agradeció la información proporcionada por el Ing. Ángel González, comentando que el planteamiento técnico en relación a la construcción del archivo va de la mano con otras áreas, esperando que próximamente se brinden respuestas favorables. Cediendo la palabra a -----

C. NOMBRE INAHUDIBLE: Agradeció el uso de la palabra, comentando a los presentes que el 27 de mayo del presente, se envió a la Dirección de Patrimonio Inmobiliario de la CDMX la solicitud de opinión en relación a la inspección física y levantamiento topográfico del espacio



ubicado en Av. Río Churubusco y calle Benito Juárez, (frente a la Alcaldía) a fin de que se efectúen los trámites respectivos a efecto de que se asigne el referido espacio a este Órgano Político Administrativo en Iztacalco, ya que el exceso de documentación esta saturando esta las oficinas de esta Alcaldía.-----

LIC. FERNANDO ROSIQUE CASTILLO: Agradeció la información brindada, e informo que estos han sido los avances en los que se ha trabajado durante estos seis meses a fin de poder obtener lo antes posible la aprobación por parte de Patrimonio e Inmobiliario; asimismo esperar a que el costo final para la inversión de la construcción que se presentara en el ante proyecto de egresos 2020 sea aprobado. Cedió la palabra a la C. Alma Delia Hinojosa Arteaga a fin de continuar con el siguiente punto del Orden del Día. **(4.- Manual Especifico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos).**-----

C.ALMA DELIA HINOJOSA ARTEAGA: En uso de la palabra dió nuevamente la bienvenida a los integrantes presentes a esta Sesión Ordinaria del COTECIAD, informado los avances que se llevan en relación al Manual Especifico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos) a fin de dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México N° 35, del 20 de Febrero del 2019. mediante el oficio AIZT/DGA/450/2019 con fecha 23 de mayo del presente, la Dirección General de Administración envió a Modernización y Desarrollo Administrativo el Presente Manual a fin de Obtener el Registro de aprobación, sin embargo, aún no han dado respuesta alguna por lo que mediante al oficio AIZT-DRMSG/1018/2019, con fecha 28 de junio del presente, se solicito a la Dirección Ejecutiva de Planeación del Desarrollo y Sustentabilidad, el estatus en el que se encuentra la revisión el presente Manual esperado que próximamente se de la aprobación del mismo, a fin de cumplir con la Normatividad establecida.-----

LIC. FERNANDO ROSIQUE CASTILLO: Agradeció la información brindada por la C. Alma Delia Hinojosa Arteaga pasando al punto número 5 del Orden del Día. **(5.- Asuntos Generales)**, hizo mención que este Comité esta trabajando a fin de obtener un archivo que cumpla con las necesidades y con los lineamientos que la Normatividad nos rige, asimismo solicito a la congruencia levantar la mano a fin de hacer uso de la palabra.-----

NOMBRE INAHUDIBLE:En uso de la palabra comentó que en que momento se darían los cursos para la la digitalización y el correcto orden de los archivos electrónicos ya que muchos desconocen el uso de las nuevas impresoras.-----

LIC. FERNANDO ROSIQUE CASTILLO: comentó que a partir del próximo mes se turnaría una circular con la información correspondiente a los cursos de capacitación solicitados, de igual manera comentó que los nuevos equipos son de tecnología que muchos ya conocen y que se le debe perder el miedo de usarlas, de igual manera mencionó que esta Alcaldía es la única que cuenta con este tipo de tecnología por lo que se debe de dar buen uso a las mismas, finalizando con la Sesión comento que este Comité seguirá trabajando e informando cada avance que se realice para la mejora del mismo. Agradeciendo la presencia de la Audiencia a esta primera Sesión Ordinaria, dio por finalizada la reunión a las 13:05 hrs.-----



Alcaldía
Iztacalco
2018 - 2021

SERVIDORES PÚBLICOS

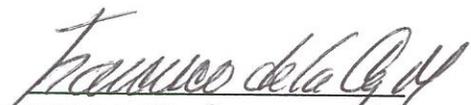


**LIC. FERNANDO ROSIQUE
CASTILLO**
DIRECTOR GENERAL Y PRESIDENTE DEL
COTECIAD

**LIC. MARÍA DE JESÚS ALARCÓN
GUTIÉRREZ**
SUBDIRECTORA DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL COTECIAD



C. ALMA DELIA HINOJOSA ARTEAGA
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES, SECRETARÍA TÉCNICA
DEL COTECIAD



C. FRANCISCO FERMÍN DE LA CRUZ MENEZ
DIRECTOR GENERAL DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA, VOCAL.



**C. MARTHA EUGENIA ALBORES
LOEZA**
DIRECTORA GENERAL DE DESARROLLO
SOCIAL, VOCAL.



ING. SERGIO VIVEROS ESPINOZA
DIRECTOR GENERAL DE OBRAS Y
DESARROLLO URBANO,
VOCAL.



Alcaldía
Iztacalco
2018 - 2021

ENLACES REPRESENTANTES

C. JAVIER MACARIO HERNÁNDEZ SERRANO
ENLACE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
Y PROTECCIÓN CIVIL.

C. MIRIAM PÉREZ NÚÑEZ
ENLACE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
SERVICIOS URBANOS

LIC. MARTÍN PONCE LÓPEZ
ENLACE DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
PLANEACIÓN DEL DESARROLLO Y
SUSTENTABILIDAD

**C. MARÍA MARGARITA CONTRERAS
GALVAN**
ENLACE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
DESARROLLO SOCIAL

C. MARÍA ISABEL LUCIO RIVERA
ENLACE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA

C. ALICIA BARROSO RAMÍREZ
ENLACE DE LA SUBDIRECCIÓN DE
INFORMACIÓN PÚBLICA