

Acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2023 del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) Alcaldía Iztacalco

Sesión celebrada a las doce horas del día viernes veintinueve de diciembre del dos mil veintitrés, en las oficinas de la Alcaldía Iztacalco ubicada en Avenida Río Churubusco y Calle Té sin número, Colonia Gabriel Ramos Millán, Código Postal 08000, Ciudad de México, con la participación de los integrantes y responsables de las distintas Unidades del COTECIAD; Lic. Fernando Rosique Castillo, Director General de Administración y Coordinador de archivos del COTECIAD, Alma Delia Hinojosa Arteaga, Directora de Recursos Materiales y Servicios Generales; Titular de Planeación y/o Mejora Continua; Araceli María del Rocío Carrillo Herrejón, Subdirectora de la Unidad de Transparencia. Jesús Toscano Torres Subdirector de Informática y de Tecnologías de la Información; Mtra. Araceli Guerrero López, enlace de la Dirección de Ejecutiva de Asuntos Jurídicos; C.P. Adolfo Piña Medina, Representante del Órgano Interno de Control en la Alcaldía de Iztacalco; Unidad Administrativa Ing. Sergio Viveros Espinoza Vocal de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano y Orly Jórdan Soria, vocal suplente; Unidad Administrativa Marta Eugenia Albores Loeza Vocal de la Dirección General de Desarrollo Social y Arcelia Torres Arroyo, vocal suplente; Unidad Administrativa Eduardo Martínez Sánchez Enlace suplente de la Dirección General de Servicios Urbanos; Unidad Administrativa; Iliana Asunción Ramírez Fuentes Vocal de la Dirección General de Participación Ciudadana; Unidad Administrativa; Delfino Ríos Ramírez, Coordinador de Comunicación Social; Unidad Administrativa; T.S María Luisa Ordoñez Ramos Vocal de la Dirección de Capital Humano.-----

Lic. Fernando Rosique Castillo: Dió la bienvenida a la segunda sesión ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos COTECIAD solicitando la existencia del Quórum a la C. Araceli María del Rocío Carrillo Herrejón; en uso de la palabra, confirmo la existencia del quórum legal necesario.-----

Lic. Fernando Rosique Castillo: Agradeció a la C. Araceli María del Rocío Carrillo Herrejón, cediendo la palabra a la C. Alma Delia Hinojosa Arteaga a fin de proceder con la lectura de la orden del día.-1.-(Bienvenida), (2.- Verificación del quórum) (3.- Aprobación de la Orden del día) 4.- (Se presume, posible invasión, robo y extracción de Documentación resguardada en el archivo de concentración ubicado en (Bajo Puente)) 5.- (Seguimiento al trámite de Baja Documental por Siniestro), 6.- Asuntos Generales 7.-(Clausura).-----

Alma Delia Hinojosa Arteaga: En uso de la palabra solicito a la congruencia levantar la mano a favor de la aprobación de la orden del día, ¿A favor? ¿En Contra?, o se abstengan: Sea aprueba por unanimidad; Cede la palabra al Lic. Fernando Rosique Castillo.-----

Lic. Fernando Rosique Castillo: Agradeció a la C. Alma Delia Hinojosa Arteaga, la lectura a la Orden del Día iniciando con el desarrollo del numeral 4.- (Se presume, posible invasión, robo y extracción de Documentación resguardada en el archivo de concentración ubicado en (Bajo Puente): Como recordaran esta Alcaldía cuenta con un espacio para salvaguardar archivo de concentración de las diversas áreas de esta dependencia, los cuales son visitados mensualmente por el personal del COTECIAD; el pasado viernes 24 de noviembre del presente año el personal de COTECIAD, de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales acudió a realizar la visita mensual desafortunadamente la puerta de acceso se encontró con las cerraduras forzadas, y el contenedor uno se encontró sin Cerraduras, Lámparas de luz,

y ventilación, y el segundo contenedor de igual forma se encontró sin Cerraduras, Lámparas de luz, ventilación, así como la presencia de ropa, cobijas, envolturas de comida, latas de bebidas alcohólicas entre otros; cabe destacar que el mismo contenía un aproximado de 245 cajas de archivo de concentración de cartón y plástico correspondiente a los años 2006 al 2020, de las siguientes áreas: Dirección General de Desarrollo Social, Subdirección de Vivienda y Atención a la Comunidad, la Subdirección de Grupos Sociales, Jefatura de Unidad Departamental de Salud, Jefatura de Unidad Departamental de Unidades Habitacionales, Subdirección de Valuación y Seguimiento de Desarrollo Social; así como la Subdirección de Ventanilla Única de Trámites;-----

mismos que fueron dañados por lo consiguiente el personal de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales solicitó del apoyo de las siguientes áreas: Dirección de Seguridad Ciudadana y Prevención del Delito, Dirección General de Desarrollo Social en atención a (grupos en situaciones de vulnerabilidad) y del apoyo de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, a fin de poder dar inicio a los trámites que den lugar, ya que presuntamente se considera que personas en situación de vulnerabilidad, habito propiedad gubernamental. No omito hacer de su conocimiento que el COTECIAD con apoyo de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, han realizado de manera inmediata el acta ante el Ministerio Público (MP), la cual se presenta copia simple en esta 2da sesión ordinaria, quedando en esperan del número de carpeta de investigación. De igual manera es importante hacer de su conocimiento que derivado a este acontecimiento se solicito a la Jud de Servicios Básicos el cambio de las chapas tanto del acceso principal como de cada uno de los contenedores, ---Algún comentario.-

C. Martha Eugenia Albores Loeza; En uso de la palabra agradeció la presencia del Área de Contraloría e indico que los expedientes que se encontraban dentro de los contenedores son parte del programa Nutrición para tu familia del 2015 al 2018 los cuales aun se encuentran en observación por parte de la Auditoria Superior de la CDMX, y por Contraloría General de la CDMX, por ello se considera importante que quede asentado en esta sesión que toda esa documentación físicamente es perdida total; así mismo y en uso de la voz la Subdirectora de Evaluación y Seguimiento de Programas y Desarrollo Social **Arcelia Torres Arroyo** comento a la congruencia que por medio de los formatos de transferencia primaria el área solicito el resguardo de diversas cajas de archivo del 2018 por lo solicito también se tome en cuenta.-----

Lic. Fernando Rosique Castillo: Agradeció la intervención de la C. Martha Eugenia Albores Loeza, y C. Arcelia Torres Arroyo recalando que ante tal echo tanto las áreas generadoras como el Coteciad cuentan con los formatos de transferencia primaria debidamente requisitados los cuales contienen una relación de los expedientes resguardados, los cuales se anexaron físicamente en la denuncia realizada ante el Ministerio Público (MP), por lo que en cuanto se obtenga el número de carpeta de investigación se les hará llegar a cada una de las áreas afectadas....Algún comentario.--

Lic. Fernando Rosique Castillo: Al no haber comentario alguno se dará continuación a la orden del día 5.-**Seguimiento al Tramite de Baja documental por Siniestro, cediendo la palabra a la C. Alma Delia Hinojosa Arteaga.**-----

Alma Delia Hinojosa Arteaga; En uso de la palabra comento a la audiencia la importancia del seguimiento de la baja documental por siniestro del archivo ubicado en el sótano del edificio anexo "B" ya que desde que se dio inicio al mismo este solo a contado con una participación del 50% de las áreas involucradas, por lo que solicito a las áreas faltan tes se acerquen y envíen su evidencia a fin de continuar con el trámite en mención, de lo contrario solo se dará de baja las áreas que han cumplido con lo



Servidores públicos

Coordinador de Archivos

Fernando Rosique Castillo
Director General de Administración

Planeación y/o mejora Continua

Alma Delia Hinojosa Arteaga
Directora de Recursos Materiales y Servicios Generales

Representante

C.P. Adolfo Piña Medina
Órgano Interno de Control

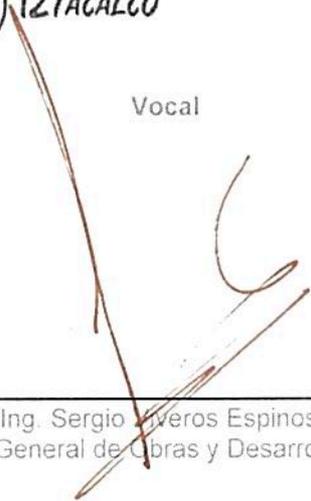
Tecnologías de la Información

Jesús Toscano Torres
Subdirector de Informática

Representante

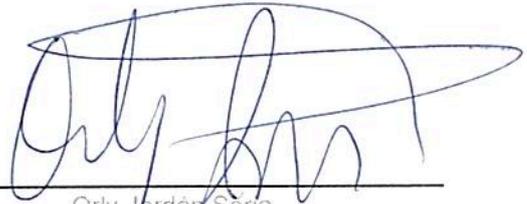
Araceli María del Rocío Carrillo Herrejón
Subdirectora de la Unidad de Transparencia

Vocal



Ing. Sergio Iveros Espinosa
Director General de Obras y Desarrollo Urbano

Vocal suplente



Orly Jordán Soria
Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano

Vocal



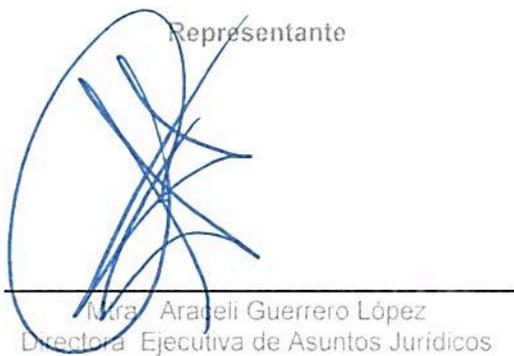
Marta Eugenia Albores Loeza
Directora General de Desarrollo Social

Vocal Suplente



Arcelia Torres Arroyo
Dirección General de Desarrollo Social

Representante



Mtra. Araceli Guerrero López
Directora Ejecutiva de Asuntos Jurídicos

Vocal Suplente



Eduardo Martínez Sánchez
Dirección General de Servicios Urbanos





Vocal

Ileana Asunción Ramirez Fuentes
Directora General de Participación Ciudadana

Vocal

Delfino Ríos Ramirez
Coordinador de Comunicación Social

Vocal

T.s. María Luisa Ordoñez Ramos
Directora de Capital Humano