

**“CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL”**  
**MX09-GCDMX01-IZTA008**

SUBSECCIÓN	CLAVE	SERIE	TIPOLOGÍA QUE INTEGRAN LOS EXPEDIENTES DE LA S SERIE S	SOPORTE DOCUMENTAL		VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		
				FÍSICO	DIGITAL	AD	C	L	AT	AC	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	BAJA	CONSERVACIÓN DEFINITIVA	
MX09-GCDMX01-IZTA006	1.115	CIRCULARES	CIRCULARES	X		X				X	X		X			NO
MX09-GCDMX01-IZTA006	1.115	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	X		X				X	X		X			NO
MX09-GCDMX01-IZTA006	1.115	INFORMES	INFORMES SEMANALES	X		X			X	X		X				NO
			INFORMES MENSUALES													
			INFORMES TRIMESTRALES													
			SIPOT													
			COTECIAD													
MX09-GCDMX01-IZTA006	1.115	MEMORÁNDUMS	MEMORÁNDUMS	X		X				X	X		X			NO
MX09-GCDMX01-IZTA006	1.115	NOTAS INFORMATIVAS	NOTAS INFORMATIVAS	X		X				X	X		X			NO
MX09-GCDMX01-IZTA006	1.115	MÓDULO TURÍSTICO	REPORTE DE ACTIVIDADES	X		X			X	X		X				NO
			TRIPTICOS													
			SOLICITUD DE RECORRIDOS													
MX09-GCDMX01-IZTA006	1.115	SECTUR	SECTUR	X		X				X	X		X			NO
MX09-GCDMX01-IZTA006	1.115	CAPITAL HUMANO	PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL	X		X			X	X		X				NO
			CONTROL DE PERSONAL													
MX09-GCDMX01-IZTA006	1.115	TRANSPARENCIA	SUAC SISA1	X		X				X	X		X			NO
MX09-GCDMX01-IZTA007	1.115	TURISMO	FERIAS	X		X			X	X		X				NO
			CURSOS													
			COMITÉ DE FOMENTO TURÍSTICO													

Nota: El formato no debe de tener alguna alteración o modificación, así mismo deberá de respetarse los siguientes indicaciones de llenado: 1.- Tipo de letra: Arial N° 11, 2.- Todo escrito en mayúsculas, la entrega deberá ser conjunta y enviarse solo por Secretaría Particular, Dirección General o Dirección Ejecutiva.

Fecha de elaboración: 27 DE MARZO DE 2026  
Fecha de entrega: 27 DE MARZO DE 2026



**“CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA”**  
MX09-GCDMX01-IZTA006



FONDO	CLAVE	SECCIÓN	SUB SECCIÓN	CLAVE DE SUB SECCIÓN	CLAVE GENERAL DEL ÁREA GENERADORA	SERIE	SUB SERIE	
ALCALDÍA IZTACALCO	IZTA006-1.115	ALCALDÍA IZTACALCO	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE TURISMO	1.115	IZTA006-1.115	CIRCULARES		
							CORRESPONDENCIA RECIBIDA	
							OFICIOS	
							INFORMES	INFORMES SEMANALES
								INFORMES MENSUALES
								INFORMES TRIMESTRALES
								SIPOT
								COTECIAD
							MEMORÁNDUMS	
							NOTAS INFORMATIVAS	REPORTE DE ACTIVIDADES
							MÓDULO TURÍSTICO	TRIPTICOS
								SOLICITUD DE RECORRIDOS
							SECTUR	
						CAPITAL HUMANO	PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL	
							CONTROL DE PERSONAL	
						TRANSPARENCIA	SLAC	
							SISAI	
						TURISMO	FERIAS	
							CURSOS	
							COMITÉ DE FOMENTO TURÍSTICO	

Nota: El formato no debe de tener alguna alteración o modificación, así mismo deberá de respetarse las siguientes indicaciones de llenado: 1.- Tipo de letra: Arial N° 11, 2.- Todo escrito en mayúsculas, la entrega deberá ser conjunta y enviarse solo por correo electrónico a: Particular, Dirección General o Dirección Ejecutiva.

Fecha de elaboración: 27 DE MARZO DE 2026  
Fecha de entrega: 27 DE MARZO DE 2026